

EL SUPERVISOR DEL CONTRATO No. <u>9003991</u> DE <u>02 de febrero 2026</u> PERTENECIENTE AL CENTRO DE GESTIÓN TECNOLÓGICA DE SERVICIOS DEL SENA REGIONAL VALLE

CERTIFICA

Qué SANDRA VIVIANA LOZANO SAAVEDRA No. CC 29.121.411

Cumplio a satisfacción con el objeto del contrato de Prestación de Servicios suscrito con el SENA, durante el periodo comprendido entre

DÍA	MES	AÑO
1	5	2026

DÍA	MES	AÑO
31	5	2026

Para la autorización de sus honorarios presente la siguiente información

Registro de Actividades	No. Horas
Registro horas académicas en Sofiaplus	160
Registro horas administrativas en Sofiaplus	0
EDTS	0
Total de horas	160

Documentos para la cuenta de cobro	Marcar con X
Pago seguridad social	X
Planilla cuenta de cobro	X
Informe contractual	X

FUNCIONARIO ADMINISTRACIÓN EDUCATIVA				COORDINACIÓN ACADEMICA	
No. Fichas	Fase Titulada / Complementaria	Juicios Evaluados	Etapas Productiva	Zajuna con Actividades	Observaciones
3153853	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
3153854	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
3153995	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
3153994	Ejecución	X	X	X	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
3418931	Análisis	X	NA	NA	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
3418932	Análisis	X	NA	NA	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
3418938	Análisis	X	NA	NA	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores
3418936	Análisis	X	NA	NA	2. Fase en desarrollo, evaluados los juicios de las fases anteriores

 Coordinador(a) Académico

 Funcionario Administración Educativa

 Coordinadora Misional

Nota: Para relacionar el número de ficha en el espacio de administración educativa y coordinación académica tenga en cuenta lo siguiente:

1. Evaluación de todos los juicios al final de la etapa lectiva - 2. Evaluación juicios etapa productiva - 3. los instructores de complementaria deben entregar mes a mes el registro de la información con los juicios evaluados. 4. registrar las fichas de vigencias anteriores con juicios no evaluados.